

# SCRIPTS: APPROCHES DE CONVERSATIONS

## NOUVELLE PERSONNE:

Bonjour Robert, c'est \_\_\_\_\_ (insérez votre nom)

Je ne veux pas prendre trop de ton temps, mais je pensais à toi aujourd'hui. \_\_\_\_\_

Je me souviens quand tu as mentionné que tu étais intéressé à \_\_\_\_\_

(parlez avec votre coeur...pourquoi vous pensiez à cette personne...donnez un exemple).

... Je pense avoir quelque chose qui pourrait t'intéresser...

OU

... J'aimerais te présenter à mon associé d'affaires qui pourrait répondre à toutes tes questions...

## SUIVI DU PROSPECT:

Bonjour! Je pensais à vous, car il y aura un événement palpitant chez Shaklee. Je peux y amener un invité gratuitement et j'ai pensé à vous! Je pense que serait une excellente occasion pour vous d'en apprendre plus à propos de la compagnie et des produits. Pensez-vous pouvoir vous joindre à moi?

## REJOINDRE LES GENS À PROPOS DES PRODUITS:

Je continue de penser à notre récente conversation sur vos objectifs d'amélioration de santé dans la nouvelle année. J'aimerais vous inviter à un événement de mieux-être. Ce serait une excellente occasion pour vous d'en apprendre plus à propos des produits et des programmes qui fonctionnent vraiment bien pour moi. Laissez-moi savoir si vous êtes intéressé et je vous enverrai les informations et la date.

## SUIVI POUR INVITER:

Bonjour, je vous appelle pour confirmer la date de votre participation à mon événement:

\_\_\_\_\_

Ça commence à \_\_\_\_\_ et la date limite pour vous inscrire est demain.

(Faites-en un événement social.) Nous pourrions nous rencontrer pour prendre un verre de vin, un café ou une bouchée avant, question de jaser. Je pense que ce sera plaisant.